



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO FERMI" MONTODINE (CR)
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN VIA TELEMATICA DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELL'IST. SCOLASTICA

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il D.Lgs. 297/1994 "T.U. in materia di istruzione" con particolare riferimento agli artt. 5, 7, 8, 10, 42 e 43;
- Visto** l'art. 21 della Legge 59/1997;
- Visto** il DPR 275/1999;
- Vista** la Legge 107/2015;
- Visto** il D.I. 129/2018
- Considerato** necessario disciplinare l'eventuale svolgimento delle riunioni del Consiglio di Istituto così come di tutti gli altri organi collegiali attivi nell'istituzione scolastica, prevedendone temporaneamente la modalità telematica, al fine di consentire il proseguimento delle attività e limitando al contempo la compresenza di più persone nello stesso luogo per la tutela della salute pubblica;

DELIBERA

di provvedere in via d'urgenza a disciplinare le "Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici", come di seguito riportato:

Articolo 1 - Oggetto

Per seduta telematica e riunione in modalità telematica si intende la riunione degli organi collegiali scolastici, nella quale i componenti partecipano alla seduta a distanza. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

Articolo 2 - Requisiti per le riunioni telematiche

Le adunanze devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:

- a) **la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;**
- b) **l'identificazione di ciascuno di essi;**
- c) **la possibilità di intervenire, nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.**

Gli strumenti tecnologici utilizzati per lo svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici, devono assicurare:

- a) **la riservatezza della seduta, ove necessario;**
- b) **il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;**
- c) **la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;**
- d) **la contemporaneità delle decisioni;**
- e) **la sicurezza dei dati e delle informazioni.**

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle

prescrizioni del presente articolo, purché non pubblico né aperto al pubblico.
Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente regolamento.

Articolo 3 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza

Nell'avviso di convocazione, inviato unicamente per posta elettronica, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione.

Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento (fatto salvo della necessità di mantenere la collegialità perfetta nelle opportune circostanze "normate").

In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, il Presidente dell'organo collegiale dichiara nulla la votazione.

Articolo 4 - Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute

Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano, utilizzando i Moduli di Google connessi allo specifico account istituzionale, onominativamente anche via chat. Oltre a quanto previsto dalle norme vigenti, nel verbale della riunione a distanza devono essere indicati i nominativi dei componenti presenti.

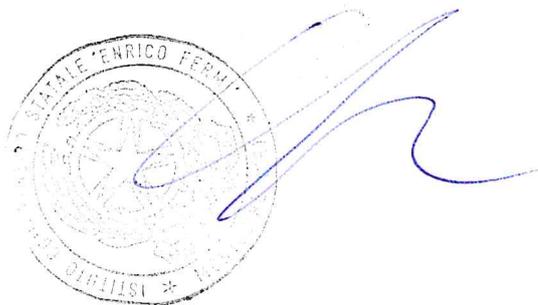
Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

Il verbale viene redatto dal Segretario nominato per l'anno scolastico corrente (o da chi ne fa le veci) o ad inizio seduta e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente dell'organo collegiale. Qualora non sia possibile effettuare la registrazione della seduta, il verbale riporta unriassunto degli interventi con l'indicazione dei soggetti intervenuti.

Articolo 5 - Entrata in vigore e durata

Le "**Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici**", entrano in vigore a far data dalla pubblicazione del presente Regolamento sul sito WEB dell'Istituzione <https://icfermmontodine.edu.it/> nella sez. pubblicità legale - Albo on-line e nella sez. Amministrazione Trasparente > Disposizioni generali > Atti Generali. Della presente deliberazione verranno informati tutti i componenti degli organi collegiali scolastici sempre tramite la pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica.

La possibilità di effettuare sedute in via telematica degli organi collegiali potrà essere mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale, come possibile alternativa alle sedute in presenza.





ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO FERMI" MONTODINE (CR)
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO D' ISTITUTO N. 2 DEL 21-12-2023

DELIBERAZIONE

N. delibera 7 OGGETTO: **Integrazione al Regolamento d' Istituto per Convocazioni on-line**

Il giorno 21.12.2023 alle ore 18.00 presso la sede di Montodine si è riunito il Consiglio d' Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Integrazione al Regolamento d'Istituto per Convocazioni on line;
3. Approvazione uscite didattiche a.s. 2023/2024;
4. Approvazione Progetti d'Istituto a.s. 2023/2024;
5. Variazione PTOF d'Istituto a.s. 2023/2024;
6. Variazione al Bilancio – Esercizio Finanziario 2023;
7. Approvazione Regolamento Interno minute spese;
8. Approvazione Progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche Investimento 3.1 "nuove competenze e nuovi linguaggi";
9. Approvazione Avviso Pubblico "Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali" PA Digitale 2026;
10. Criteri per l' assegnazione dell' incarico di formazione per il personale scuola al Programma Erasmus Plus;
11. Varie ed eventuali

All' appello risultano: il Dirigente Roglio Giovanni,

DOCENTI		GENITORI		ATA	
Maioli Raffaele	P	Festari Maria Andreina	P	Giulini Alessia	P
Inzoli Paola	P	Zucchelli Sergio	P	Cortesini Agnese	P
Salvi Zabulon	P	Santoro Barbara	A		
Palazzo Giuseppina	P	Anni Maria Teresa	P		
Bignami Laura	P	Comanduli Silvia	P		
Valdameri Stefania	P	Deias Francesca	P		
Zilioli Silvio	P	Donà Jennie	P		
Ferrara Vittoria	P	Gandolfi Sara	A		

Accertato il numero legale degli intervenuti, presiede la seduta il Presidente del Consiglio d' Istituto Sig.ra Comanduli Silvia, funge da Segretario la Sig.ra Alessia Giulini.





ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO FERMI" MONTODINE (CR)
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

OMISSIS

La Presidente domanda l'approvazione dell'integrazione al regolamento di Istituto. Esso da facoltà al Dirigente Scolastico, valutate le condizioni di contesto, di disporre lo svolgimento da remoto delle riunioni degli organi collegiali, al fine di garantire la sicurezza del personale scolastico.

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO ALL'UNANIMITA'

DELIBERA (n.7)

l'approvazione dell'integrazione al regolamento di Istituto (come da allegato)

F.to la Segretaria
Sig.ra Giulini Alessia

F.to il Presidente
Sig.ra Comanduli Silvia

